

APSTIPRINĀTS:

ar SIA "LDZ CARGO"

valdes 17.02.2023.

lēmumu Nr.K-1.3/47-2023

SIA "LDZ CARGO"
norēķinu par kravu pārvadājumiem
KĀRTĪBA

I. Vispārīgie noteikumi

1. "Norēķinu par kravu pārvadājumiem kārtība", turpmāk – Kārtība, ir izstrādāta saskaņā ar sabiedrības ar ierobežotu atbildību "LDZ CARGO", turpmāk – LDZ CARGO, iekšējiem normatīvajiem dokumentiem, Dzelzceļa kravu pārvadājumu tarifu "LDZ CARGO-01", turpmāk – Tarifs CARGO-01, Kravu tranzītpārvadājumu tarifu KTT-LV, turpmāk – Tarifs KTT-LV, ka arī spēkā esošo tiesību aktiem, kas reglamentē norēķinu veikšanas kārtību.

2. Kārtība nosaka noteikumus, kas ir saistoši juridiskām un fiziskām personām, kas izmanto LDZ CARGO pakalpojumus:

- kravas nosūtītājiem un kravas saņēmējiem, turpmāk – Klienti;
- maksātājiem, kas maksā LDZ CARGO par sauszemes tranzīta kravu pārvadājumiem saskaņā ar noslēgto līgumu par kravu pārvadājumu maksājumiem;
- maksātājiem, kas maksā pārvadāšanas maksu par kravu pārvadājumiem Klienta vietā, pamatojoties uz dzelzceļa pavadzīmes datiem;
- maksātājiem, kas maksā LDZ CARGO par Tarifā CARGO-01 un Tarifā KTT-LV norādītiem pakalpojumiem pamatojoties uz pieteikumu vai noslēgto ar LDZ CARGO līgumu.

3. Kārtības tekstā tiek pielietoti saīsinājumi un termini, kuru skaidrojumi ir minēti Tarifā CARGO-01.

4. LDZ nosūtīšanas stacijās, kurās tiek veikta kravas pieņemšana pārvadāšanai, un LDZ galastacijās, kurās izsniedz kravu, LDZ CARGO apkalpo Klientus kravu terminālos, kuru saraksts publicēts interneta vietnē www.ldzcargo.ldz.lv.

II. Maksu aprēķināšanas un samaksas nosacījumi

5. LDZ CARGO katram Klientam/maksātājam informāciju sistēmā (IS) C-KNIS izveido vienotu personisko kontu (turpmāk – VPK), kurā tiek ieskaitītas visas naudas summas, kuras Klients samaksā LDZ CARGO par sniegtajiem pakalpojumiem. VPK esošus naudas līdzekļus izmanto centralizēti, visiem Klienta/maksātāja maksājumiem, neatkarīgi no piešķirtā reģistrācijas koda.

6. Summas, kas pienākas LDZ CARGO kā samaksa par pārvadājumu vai citiem sniegtiem pakalpojumiem, LDZ CARGO uzskaita pēc Klienta/maksātāja reģistrācijas koda (ja ir vairāki kodi, - pēc katra koda atsevišķi). Rēķinos pienākušos summu apmaksai LDZ CARGO norāda attiecīgo Klienta/maksātāja reģistrācijas kodu.

7. Pārvadāšanas maksu aprēķina pamatojoties uz dzelzceļa pavadzīmes datiem un samaksā šādi:

7.1. Pārvadāšanas maksu par importa pārvadājumiem, eksporta pārvadājumiem samaksā pirms LDZ CARGO pieņem kravu pārvadāšanai LDZ nosūtīšanas stacijā vai pirms LDZ CARGO izsniedz kravu LDZ galastacijā, ja līgumā starp LDZ CARGO un Klientu nav noteikts citādi.

7.2. Pārvadāšanas maksu par sauszemes tranzīta kravu pārvadājumiem maksā saskaņā ar noslēgtā starp LDZ CARGO un maksātāju līguma nosacījumiem.

7.3. Pārvadāšanas maksu par kravu pārvadājumiem iekšzemes satiksmē samaksā pirms LDZ CARGO pieņem kravu pārvadāšanai LDZ nosūtīšanas stacijā. Gadījumā, ja iekšzemes satiksmē tiek veikti pārvadājuma līguma grozījumi, tad pārvadāšanas maksu samaksā saņēmējs pirms LDZ CARGO izsniedz kravu LDZ galastacijā.

7.4. Gadījumā, kad ir importa pārvadājums, bet pēc pārvadājuma līguma grozījumiem kravu pāradresē uz galastaciju, kas ir ārpus Latvijas teritorijas,

pārvadāšanas maksu samaksā maksātājs, kas dzelzceļa pavadzīmē ir norādīts kā maksātājs LDZ CARGO pa Latvijas teritoriju.

7.5. Gadījumā, kad Latvijas teritorijā, saskaņā ar dzelzceļa pavadzīmē norādīto, notiek vagonu un kravas pieņemšana/nodošana no LDZ CARGO citam (secīgajam) pārvadātājam, pārvadāšanas maksu samaksā vienlaicīgi ar vagonu pieņemšanu/nodošanu.

7.6. Pārvadāšanas maksu par kravu pārvadājumiem ārvalsts teritorijā, samaksā pirms LDZ CARGO pieņem kravu pārvadāšanai ārvalsts nosūtīšanas stacijā vai pirms LDZ CARGO izsniedz kravu ārvalsts galastacijā, ja Līgumā ar Klientu nav norādīts citādi.

8. Pārvadāšanas maksu, pamatojoties uz LDZ CARGO rēķinu, iekasē no Klienta VPK. Iemaksas VPK Klienti/maksātājs veic pamatojoties uz LDZ CARGO rēķinu vai veicot maksājumus par turpmākajiem kravu pārvadājumiem.

9. Maksu par Tarifā CARGO-01 paredzētajām papildoperācijām, citiem ar pārvadājumu saistītiem pakalpojumiem un līgumsodus aprēķina pamatojoties uz līgumu vai pieteikumu pakalpojuma sniegšanai un šādiem LDZ CARGO dokumentiem:

- dzelzceļa pavadzīme;
- vagonu padošanas un novākšanas saraksts;
- kravas pieņēmēja piezīmju lapiņa;
- uzkrāšanas kartīte;
- vispārējā parauga akts;
- norīkojums par konteineru izvešanu (no stacijas) un tā atdošanu atpakaļ.

10. Maksu par papildoperācijām, citiem ar pārvadājumiem saistītiem pakalpojumiem un līgumsodus maksā pamatojoties uz rēķinu ar bezprocentu pēcapmaksu, ja samaksa veikta rēķinā norādītā apmaksas termiņā. Par rēķina samaksas termiņa neievērošanu tiek aprēķināti nokavējuma procenti 0,05% apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk par 10% no savlaicīgi nesamaksātās summas, ja līgumā nav noteikts citādi.

Nepareizas pārvadājumu maksājumu aprēķināšanas gadījumā neiekasēto summu iekasē, bet pārmaksu atgriež. Gadījumā, ja LDZ CARGO veiktās revīzijas vai pārbaudes laikā konstatēts, ka no Klienta/maksātāja nav iekasēta vai nepareizi ir

iekasēta maksa, LDZ CARGO izraksta rēķinu vai kredītrēķinu. Pārrēķinus par iepriekšējo periodu revīzijas vai pārbaudes rezultātā konstatēto trūkumu novēršanai, LDZ CARGO veic par laiku, kas nevar pārsniegt trīs mēnešus, neskaitot tekošo mēnesi.

11. Kārtības 8. un 10.punktā minētus rēķinus, turpmāk – Rēķini(-s), LDZ CARGO sagatavo elektroniski, ievērojot spēkā esošus tiesību aktus, kas reglamentē rēķinu noformēšanas noteikumus. Rēķiniem pievieno dokumentu sarakstu uz kuru pamata ir izrakstīts rēķins un šo dokumentu aprēķinu.

12. Rēķinus LDZ CARGO iesniedz elektroniski, izmantojot Klienta/maksātāja elektroniskā pasta adresi, kas ir norādīts līgumā, pieteikumā pakalpojuma sniegšanai vai atsevišķā pieteikumā par rēķinu iesniegšanu elektroniskā veidā, vai izmantojot Kravu kustības pārvaldības informāciju sistēmu (KPS). Par Rēķina iesniegšanas dienu uzskata dienu, kad LDZ CARGO ir izsūtījis Rēķinu uz Klienta/maksātāja e-pasta adresi vai ir izvietojis Rēķinu KPS sistēmā.

13. Ja Rēķinu nav iespējams sagatavot elektroniski, vai pamatojoties uz Klienta/maksātāja rakstisku pieteikumu, LDZ CARGO sagatavo papīra Rēķinu, kuru izsniedz Klienta/maksātāja pilnvarotai personai pret parakstu (dokumentu izsniegšanas žurnālā, uzrādot vārdu, uzvārdu un Rēķina saņemšanas datumu) vai nosūtot pa pastu uz Klienta/maksātāja juridisko/biroja adresi. Papīra Rēķinu sastāda divos eksemplāros, no kuriem 1. eksemplārs ir paredzēts Klientam/maksātājam un otrs LDZ CARGO.

14. Veicot Rēķinu apmaksu, Klienti/maksātāji maksājuma uzdevumā ailē "Maksājuma mērķis" norāda: "Maksa par kravu pārvadājumiem" vai "Freight charge", rēķina numuru, LDZ CARGO piešķirto reģistrācijas kodu.

15. Ja Rēķinu Klienta vietā apmaksā maksātājs, maksājuma uzdevuma ailē "Maksājuma mērķis" tas norāda: "Maksa par kravu pārvadājumiem" vai "Freight charge", rēķina numuru, Klienta, kura vietā tiek veikts maksājums, nosaukums, šim Klientam LDZ CARGO piešķirts reģistrācijas kods. Ja Klientam ir piešķirti vairāki LDZ CARGO reģistrācijas kodi, tad norāda jebkuru no kodiem.

16. Ja tiek veikts maksājums par turpmākajiem kravu pārvadājumiem, tad maksājuma uzdevumā, kā mērķi, Klients/maksātājs norāda: "Konta papildināšana par kravu pārvadājumiem" vai "Payment for rail transportation" un LDZ CARGO piešķirto reģistrācijas kodu. Ja maksātājs Klienta vietā veic maksājumu par turpmākajiem kravu

pārvadājumiem, tad maksājuma uzdevumā, kā mērķi norada: "Konta papildināšana par kravu pārvadājumiem" un Klienta, kura vietā tiek veikt maksājums, nosaukums, šim Klientam LDZ CARGO piešķirts reģistrācijas kods.

III. Citi noteikumi

17. Norēķinus veic eiro. Norēķinus citā valūtā Klients/maksātājs var veikt gadījumā, ja tas ir paredzēts līgumā ar LDZ CARGO. Ja norēķinus veic citā valūtā, VPK esošā summa tiek konvertēta uz eiro atbilstoši Eiropas Centrālās Bankas kursam datumā, kurā banka akceptējusi maksājuma uzdevumu.

Valdes priekšsēdētāja

S.Berga

Valdes loceklis

M.Pevko

