

APSTIPRINĀTA
Ar SIA „LDZ CARGO”
2020.gada 02.marta
Valdes lēmumu Nr. 17/2-2020

SIA „LDZ CARGO”

INSTRUKCIJA

Kravu kustības pārvaldības informācijas sistēmas lietotājiem par
iepriekšējās informēšanas noformēšanu un pavadzīmes datu sniegšanu elektroniskā veidā

2020.g.

Rīga

I Instrukcijā lietotie termini un saīsinājumi

- LDZ CARGO – Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „LDZ CARGO”;
- LDZ CARGO darbinieks – LDZ CARGO darbinieks, kuram piešķirtas tiesības darbam KPS;
- Klients – LDZ CARGO klientu reģistrā reģistrēta juridiskā persona, kas izmanto pārvadātāja LDZ CARGO dzelzceļa kravu pārvadājumu pakalpojumus un pavadzīmē tiek norādīta kā nosūtītājs;
- KPS – Kravu kustības pārvaldības informācijas sistēma;
- IEI modulis – KPS Iepriekšējās elektroniskās informēšanas modulis;
- PVZ modulis – KPS modulis, kas nodrošina pavadzīmju funkcionalitāti;
- IP – Datu kopums iepriekšējās informēšanas noformēšanai (datu kopums PVZ un IEI modulī);
- E-dati – Dati SMGS pavadzīmes apjomā elektroniskajā veidā;
- SMGS pavadzīme – Pavadzīme ar kuru tiek noformēta kravas pārvadāšana saskaņā ar Nolīguma par starptautisko dzelzceļa kravu satiksmi (SMGS) nosacījumiem;
- PD – VAS „Latvijas dzelzceļš” Palīdzības dienests (pd@ldz.lv).

II Vispārīgie noteikumi

1. Šī instrukcija attiecas uz sūtījumiem, kas noformēti Latvijas dzelzceļa nosūtīšanas stacijās ar SMGS pavadzīmi, kas tiek izdrukāta uz baltas lapas no KPS sistēmas vai uz stingrās uzskaites veidlapas no KPS sistēmas vai Klienta iekšējas informācijas sistēmas.
2. Šī instrukcija ir paredzēta KPS lietotājiem, kas iesniedz:
 - 2.1. IP par krauto vagonu (t.sk. kravu uz savām asīm, tukšo vagonu, kurus pārvadā ne kā transporta līdzekli)/konteineru sūtījumiem, t.sk. tranzīta sūtījumiem, kurus paredzēts nosūtīt pāri Latvijas - Krievijas un Latvijas – Baltkrievijas robežām;
 - 2.2. e-datus:
 - 2.2.1. par krauto vagonu (t.sk. kravu uz savām asīm, tukšo vagonu, kurus pārvadā ne kā transporta līdzekli)/konteineru sūtījumiem, t.sk. tranzīta sūtījumiem, kurus paredzēts nosūtīt pāri Latvijas-Krievijas robežai;
 - 2.2.2. par visiem sūtījumiem, t.sk. tranzīta sūtījumiem, kurus paredzēts nosūtīt pāri Latvijas – Baltkrievijas, Latvijas – Lietuvas un Latvijas – Igaunijas robežām.
3. Šī instrukcija ir saistoša:
 - 3.1. Klientiem;
 - 3.2. LDZ CARGO darbiniekiem, kuriem ir tiesības darboties KPS vidē un veikt darbības Klienta vietā saskaņā ar iesniegto pilnvarojumu.
4. IP un e-datus ievada KPS:

4.1. Klients;

4.2. Klienta vietā, pamatojoties uz noformēto pilnvarojumu*:

4.2.1. cits Klients;

4.2.2. LDZ CARGO darbinieks.

* pilnvarojuma aktuālā forma ir pieejama: <https://ldzcargo.ldz.lv/> mājas lapā sadaļā *Kravu pārvadājumi -> KPS -> Piekļuve pie KPS sistēmas*;

5. Gadījumos, kad Klients pilnvaro citu Klientu veikt darbības KPS, ir jānoformē pilnvarojums Pašrocīgi parakstīts pilnvarojums jāiesniedz LDZ CARGO Biznesa procesu izpētes un attīstības daļai (Dzirnavu 147 k-3, 21.kab., Rīga, LV-1050) vai ar drošu elektronisko parakstu parakstīts pilnvarojums jānosūta uz e-pasta adresi: kps_pieteikumi@ldz.lv.
6. Gadījumos, kad Klients pilnvaro LDZ CARGO darbinieku veikt darbības KPS, noformētais pilnvarojums jāiesniedz LDZ CARGO darbiniekam, kurš nekavējoties nosūta pilnvarojumu uz e-pasta adresi: kps_pieteikumi@ldz.lv. un pilnvarojuma oriģinālu nosūta LDZ CARGO Biznesa procesu izpētes un attīstības daļai.

III IP iesniegšanas kārtība

7. Gadījumā, ja IP iesniedz Klients (pats vai cits Klients tā vietā), izmantojot KPS IEI un PVZ moduljus:
 - 7.1. Pamatojoties uz noslēgto ar LDZ CARGO līgumu par KPS izmantošanu, Klients iesniedz IP, izmantojot KPS PVZ moduli, kurā ievada datus SMGS pavadzīmes apjomā, un IEI moduli, kurā ievada pārējos nepieciešamos datus;
 - 7.2. Klienta IP iesniegšanu KPS apstiprina informācijas statuss:
 - 7.2.1. pavadzīmju sarakstā – „iesniegta izskatīšanai”;
 - 7.2.2. iepriekšējās informēšanas ziņojumu sarakstā – „iesniegts”.
 - 7.3. Pēc šīs instrukcijas 7.2. punktā minēto informācijas statusu saņemšanas, Klients iesniedz noformētu SMGS pavadzīmi ar pavaddokumenti, informējot LDZ CARGO darbinieku, ka IP ir ievadīts KPS.
 - 7.4. LDZ CARGO darbinieks pēc SMGS pavadzīmes numura pārlicinās, vai Klients ir iesniedzis IP, pārbaudot informācijas statusus, saskaņā ar 7.2.punktā noteikto. Ja Klienta IP ir piešķirts statuss „iesniegta izskatīšanai”, LDZ CARGO darbinieks pieņem izskatīšanai IP, nospiežot pogu “Pieņemt izskatīšanai”, tad noformē kravas pieņemšanu pārvadāšanai un vienlaicīgi KPS sistēmā akceptē IP, nospiežot pogu “Akceptēt”. Informācijas statuss „apstiprināta” pavadzīmju sarakstā apliecina IP iesniegšanu un nodošanu.
 - 7.5. Ja konstatētas kļūdas vai nepilnības:
 - 7.5.1. SMGS pavadzīmē, kura tika noformēta uz stingrās uzskaites veidlapas:
 - 7.5.1.1. Klients veic labojumus, ja tos ir iespējams veikt saskaņā ar SMGS 1. pielikuma 7.3.punkta prasībām. LDZ CARGO darbinieks PVZ modulī

nospiež pogu „Noraidīt”. Klients nospiež pogu “Labot” un pēc veiktajiem labojumiem atkārtoti veic šīs Instrukcijas 7.1.- 7.4.punktā minētās darbības;

7.5.1.2. Ja labojumus nav iespējams veikt saskaņā ar SMGS 1. pielikuma 7.3.punkta prasībām, LDZ CARGO darbinieks anulē SMGS pavadzīmi, un nospiež pogu „Noraidīt” PVZ modulī. Pēc jaunas pavadzīmes sagatavošanas Klients rīkojas saskaņā ar šīs Instrukcijas 7.1.- 7.4. punktiem.

7.5.2. SMGS pavadzīmē, kura tika noformēta uz baltas lapas:

7.5.2.1. LDZ CARGO darbinieks PVZ modulī nospiež pogu „Noraidīt”. Klients pēc veiktajiem labojumiem atkārtoti veic šīs Instrukcijas 7.1.- 7.4.punktā minētās darbības.

7.5.2.2. Klients var atsaukt SMGS pavadzīmi PVZ modulī nospiežot pogu “Atsaukt” līdz brīdim, kamēr LDZ CARGO darbinieks nav nospiedis pogu “Pieņemta izskatīšanai”. Klients pēc veiktajiem labojumiem atkārtoti veic šīs Instrukcijas 7.1.- 7.4.punktā minētās darbības.

8. Gadījumā, ja Klientā vietā IP iesniedz LDZ CARGO darbinieks, izmantojot KPS IEI un PVZ moduļus:

8.1. Klients IP iesniegšanai nodod LDZ CARGO darbiniekam SMGS pavadzīmi (uz stingrās uzskaites veidlapas) ar pavaddokumentiem kopā ar noformēto un parakstīto pieteikumu iepriekšējai informēšanai par kravām, kas tiek ievestas Muitas savienības teritorijā (Instrukcijas 1.pielikums).

8.2. LDZ CARGO darbinieks ievada PVZ un IEI moduļos datus no SMGS pavadzīmes un pieteikuma, saglabā ievadītos datus un iesniedz Klientam izdruku no IEI moduļa IP pārbaudei. Klients pārbauda izdruku un paraksta to.

8.3. Saņemot Klienta parakstītu izdruku, LDZ CARGO darbinieks iesniedz Klienta IP IEI modulī. LDZ CARGO darbinieks pieņem izskatīšanai IP, nospiežot pogu “Pieņemt izskatīšanai”, pēc tam noformē kravas pieņemšanu pārvadāšanai un vienlaicīgi KPS sistēmā akceptē IP, nospiežot pogu “Akceptēt”. Informācijas statuss „apstiprināta” pavadzīmju sarakstā apliecina IP iesniegšanu un nodošanu.

8.4. Klienta pieteikumus iepriekšējai informēšanai un parakstītas izdrukas LDZ CARGO tiek glabātas vienu gadu.

9. Gadījumā, ja IP iesniedz Klients, izmantojot savu iekšējo informācijas sistēmu:

9.1. Pamatojoties uz noslēgto ar LDZ CARGO līgumu par pieslēgšanu KPS, Klients iesniedz IP, izmantojot savu iekšējo informācijas sistēmu, ja ir nodrošināta datu SMGS pavadzīmes apjomā un pārējo IP nepieciešamo datu nodošana no Klienta informācijas sistēmas uz KPS.

9.2. Ja konstatētas kļūdas vai nepilnības, Klients veic labojumus savā iekšējā informācijas sistēmā vai izmantojot KPS. Pārējās darbības tiek veiktas saskaņā ar šīs Instrukcijas 7.5.punktu.

IV E-datu iesniegšanas kārtība

10. Gadījumā, ja e-datus iesniedz Klients (pats vai cits Klients tā vietā), izmantojot KPS PVZ moduļus:

- 10.1. Pamatojoties uz noslēgto ar LDZ CARGO līgumu par pieslēgšanu KPS, Klients iesniedz e-datus izmantojot PVZ moduli.
- 10.2. Klienta ievadīto e-datu iesniegšanu KPS apstiprina informācijas statuss pavadzīmju sarakstā – „iesniegta izskatīšanai”.
- 10.3. Pēc informācijas statusa „iesniegta izskatīšanai” saņemšanas, Klients iesniedz noformētu SMGS pavadzīmi ar pavaddokumentiem, informējot LDZ CARGO darbinieku, ka e-dati ir ievadīti KPS.
- 10.4. LDZ CARGO darbinieks pēc SMGS pavadzīmes numura pārliecinās, vai Klients ir iesniedzis e-datus. Ja e-dati ir iesniegti, LDZ CARGO darbinieks pieņem izskatīšanai e-datus PVZ modulī, nospiežot pogu “Pieņemt izskatīšanai”, pēc tam noformē kravas pieņemšanu pārvadāšanai un vienlaicīgi KPS sistēmā akceptē šos e-datus, nospiežot pogu “Akceptēt”. Informācijas statuss „apstiprināta” pavadzīmju sarakstā apliecina e-datu iesniegšanu un nodošanu.

10.5. Ja konstatētas kļūdas vai nepilnības:

10.5.1. SMGS pavadzīmē, kura tika noformēta uz stingrās uzskaites veidlapas:

10.5.1.1. Klients veic labojumus, ja tos ir iespējams veikt saskaņā ar SMGS 1. pielikuma 7.3.punkta prasībām. LDZ CARGO darbinieks PVZ modulī nospiež pogu „Noraidīt”. Klients nospiež pogu “Labot” un pēc veiktajiem labojumiem atkārtoti veic šīs Instrukcijas 10.1.- 10.4.punktā minētās darbības;

10.5.1.2. Ja labojumus nav iespējams veikt saskaņā ar SMGS 1. pielikuma 7.3.punkta prasībām, LDZ CARGO darbinieks anulē SMGS pavadzīmi un nospiež pogu „Noraidīt” PVZ modulī. Pēc jaunas pavadzīmes sagatavošanas Klients rīkojas saskaņā ar šīs Instrukcijas 10.1.- 10.4. punktiem.

10.5.2. SMGS pavadzīmē, kura tika noformēta uz baltas lapas:

10.5.2.1. LDZ CARGO darbinieks PVZ modulī nospiež pogu „Noraidīt”. Klients pēc veiktajiem labojumiem atkārtoti veic šīs Instrukcijas 10.1.- 10.4.punktā minētās darbības.

10.5.2.2. Klients var atsaukt SMGS pavadzīmi PVZ modulī nospiežot pogu “Atsaukt”, kamēr LDZ CARGO darbinieks nav nospiedis pogu “Pieņemta izskatīšanai”. Klients pēc veiktajiem labojumiem atkārtoti veic šīs Instrukcijas 10.1.- 10.4.punktā minētās darbības.

11. Gadījumā, ja Klienta vietā e-datus iesniedz LDZ CARGO darbinieks, izmantojot KPS PVZ moduļus:

- 11.1. Klients e-datu iesniegšanai nodod LDZ CARGO darbiniekam SMGS pavadzīmi (uz stingrās uzskaites veidlapas) ar pavaddokumentiem.

11.2. LDZ CARGO darbinieks ievada PVZ modulī datus no SMGS pavadzīmes, saglabā ievadītos datus, pieņem izskatīšanai e-datus, nospiežot pogu "Pieņemt izskatīšanai", pēc tam noformē kravās pieņemšanu pārvadāšanai un vienlaicīgi KPS sistēmā akceptē šos e-datus, nospiežot pogu "Akceptēt". Informācijas statuss „apstiprināta” pavadzīmju sarakstā apliecina e-datu iesniegšanu un nodošanu.

12. Gadījumā, ja e-datus iesniedz Klients, izmantojot savu iekšējo informācijas sistēmu:

12.1. Pamatojoties uz noslēgto ar LDZ CARGO līgumu par pieslēgšanu KPS, Klients iesniedz e-datus, izmantojot savu iekšējo informācijas sistēmu, ja ir nodrošināta datu SMGS pavadzīmes apjomā nodošana no Klienta informācijas sistēmas uz KPS.

12.2. Ja konstatētas kļūdas vai nepilnības, Klients veic labojumus savā iekšējā informācijas sistēmā vai izmantojot KPS. Pārējās darbības tiek veiktas saskaņā ar šīs Instrukcijas 10.5.punktu.

V Citi noteikumi

13. Ja IP un e-datu ievadi KPS Klienta vietā veic LDZ CARGO darbinieks, par sniegto pakalpojumu tiek aprēķināta un iekasēta Dzelzceļa kravu pārvadājumu tarifā LDZ CARGO-01 noteiktā maksa.

14. Ja tehnisko traucējumu dēļ KPS nedarbojas vairāk nekā stundu un to apliecina PD informācija, nepieciešams pāriet uz darbu atkāpšanās režīmā:

14.1. ja IP ir par kravām Baltkrievijas virzienā, Klients iesniedz LDZ CARGO darbiniekam SMGS pavadzīmi ar faktūrrēķinu (invoice), kurš savukārt nodrošina to nosūtīšanu izmantojot faksu +375 172258280 vai e-pastu: scan@belint.by;

14.2. ja IP ir par kravām Krievijas virzienā:

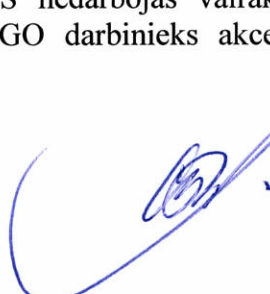
14.2.1. Klients (pats vai cits Klients tā vietā) iesniedz IP uzreiz pēc KPS darbības atjaunošanas;

14.2.2. Klients (ja IP klienta vietā iesniedz LDZ CARGO darbinieks) iesniedz LDZ CARGO darbiniekam faktūrrēķina kopiju IP noformēšanai uzreiz pēc KPS darbības atjaunošanas.

14.3. ja e-dati ir par sūtījumiem Igaunijas un Lietuvas virzienā, tad sūtījumus pieņem pārvadāšanai, nepārbaudot e-datu esamību KPS.

15. Ja IP vai e-dati par kravām ir iesniegti KPS, bet nav akceptēti no LDZ CARGO puses (jo tehnisko traucējumu dēļ KPS nedarbojas vairāk nekā stundu un to apliecina PD informācija), tad LDZ CARGO darbinieks akceptē tos sistēmā pēc KPS darbības atjaunošanas.

Valdes priekšsēdētāja



S.Berga